



COMMISSION WALLONNE POUR L'ENERGIE

PROPOSITION

CD-9a20-CWaPE-225

de

'modification de l'arrêté du Gouvernement wallon du 27 mars 2003 portant approbation du règlement d'ordre intérieur de la Commission wallonne pour l'énergie'

rendue en application de l'article 44, § 1^{er} du décret du 12 avril 2001 relatif à l'organisation du marché régional de l'électricité.

Le 22 janvier 2009

Proposition de la CWaPE de modification de l'arrêté du Gouvernement wallon
du 27 mars 2003 portant approbation du règlement d'ordre intérieur
de la Commission wallonne pour l'énergie

Objet

- Le décret du 12 avril 2001 relatif à l'organisation du marché régional de l'électricité dispose en son article 44, § 1^{er} que la CWaPE établit un règlement d'ordre intérieur soumis à l'approbation du Gouvernement.
- La CWaPE est actuellement régie par un règlement d'ordre intérieur approuvé par arrêté du Gouvernement wallon du 27 mars 2003. Ce règlement d'ordre intérieur, qui a été modifié une première fois par arrêté du 30 novembre 2006, doit à présent être adapté en vue de tenir compte des modifications intervenues à l'occasion de l'adoption des décrets du 17 juillet 2008 modifiant les décrets « gaz » et « électricité ».
- Il convient en particulier d'intégrer les nouvelles directions instituées par cette modification décrétole, ainsi que la création d'une fonction de secrétaire général, dans les différentes dispositions de ce règlement d'ordre intérieur. Il est également nécessaire de supprimer la mention de certaines compétences particulières attribuées par décret à certains directeurs et qui étaient reproduites partiellement et donc éventuellement confusément dans ce règlement d'ordre intérieur.
- La CWaPE soumet dès lors à l'approbation du Gouvernement wallon le règlement d'ordre intérieur en annexe en remplacement de celui actuellement en vigueur. Il s'agit d'une modification *a minima* compte tenu du nouveau cadre légal. Une modification plus substantielle pourrait néanmoins être proposée ultérieurement en vue d'améliorer la qualité du texte.

* *
*

**REGLEMENT D'ORDRE INTERIEUR
DE LA COMMISSION WALLONNE POUR L'ENERGIE**

Section première. - Définitions

Définitions

Article 1^{er}. Pour l'application du présent règlement, il convient d'entendre par:

1° « décret électricité »: le décret du 12 avril 2001 relatif à l'organisation du marché régional de l'électricité;

2° « décret gaz »: le décret du 19 décembre 2002 relatif à l'organisation du marché régional du gaz;

3° « Commission »: la Commission wallonne pour l'Energie;

4° « jour ouvrable »: chaque jour calendrier, à l'exception des samedis, dimanches et jours fériés;

5° « Ministre »: le Ministre wallon qui a l'Energie dans ses attributions.

Section 2. - Le Comité de Direction

Art. 2. (§1^{er}. *Les services de la CWaPE sont organisés en quatre directions et une présidence.*

§2. *Une direction dirigée par un directeur « technique » chargée des aspects techniques des marchés du gaz et de l'électricité ;*

§3. *Une direction dirigée par un directeur « de la promotion des énergies renouvelables » chargée de la mise en œuvre et du contrôle des mécanismes de promotion et de labellisation de l'électricité produite à partir de sources d'énergie renouvelables et de cogénération, d'une part, et du gaz issu de sources d'énergie renouvelables, d'autre part ;*

§4. *Une direction dirigée par un directeur « socio-économique » chargée du fonctionnement des marchés du gaz et de l'électricité et du contrôle des obligations de service public, de l'évaluation de leur mise en œuvre et de leur coût, ainsi que des études y afférentes ;*

§5. *Une direction dirigée par un directeur « des services aux consommateurs et des services juridiques » chargée des études de nature juridique, de la veille, et du traitement des questions et des plaintes ;*

§6. *Le président convoque, ouvre et clôt les réunions du comité de direction. Il dirige les débats et dispose de tous les pouvoirs nécessaires à cet effet. En dehors de ces réunions, le président est chargé de la coordination des quatre directions.*

Le président veille notamment, dans le respect des décisions du comité de direction:

a) *à la répartition, à l'instruction et à la préparation des dossiers et des questions posées au comité de direction, de même qu'à leur présentation au comité de direction;*

b) *à l'exercice ou à l'attribution des compétences résiduelles et à l'éventuel arbitrage des conflits de compétence entre directions;*

Supprimé : (Directions et Présidence – AGW du 30 novembre 2006, art. 1^{er}, 1^o)

Supprimé : n administrateur «

Supprimé : « électricité » est responsable de la direction du fonctionnement technique du marché de l'électricité chargée de l'approbation et du contrôle du règlement technique, du contrôle des tâches des gestionnaires de réseaux, de l'élaboration et du contrôle des plans d'adaptation, du contrôle des conditions d'éligibilités, du contrôle de l'indépendance des gestionnaires de réseaux

Supprimé : administrateur

Supprimé : « obligations de service public

Supprimé : est responsable de la direction du contrôle des obligations de service public, tant en électricité qu'en gaz, et des mécanismes de promotion de l'électricité verte, de l'octroi des certificats verts et du contrôle des dispositions relatives à l'électricité verte.

Supprimé : administrateur

Supprimé : administratif

Supprimé : est responsable de la direction administrative chargée de la gestion administrative et financière de la CWaPE, de réaliser des études et de rassembler toute documentation nécessaire au bon fonctionnement de la CWaPE, de l'organisation d'un service de conciliation et d'arbitrage et du secrétariat de la chambre d'appel.

Supprimé : administrateur

Supprimé : technique-gaz

Supprimé : est responsable de la direction du fonctionnement technique du marché du gaz chargée de l'approbation et du contrôle du règlement technique, du contrôle des tâches des gestionnaires de réseaux, de l'élaboration et du contrôle des plans d'adaptation, du contrôle des conditions d'éligibilités, du contrôle de l'indépendance des gestionnaires de réseaux

Supprimé : préparation, à la répartition

Supprimé : ition et à l'instruction

c) aux relations externes avec les autorités belges, avec les institutions étrangères ou internationales, et les autres régulateurs des marchés de l'électricité et du gaz;

Supprimé : c) à la rédaction des procès-verbaux des réunions du comité de direction;¶
d

d) à l'échange d'informations ou aux relations entre le comité de direction et le conseil économique et social de la Région wallonne.

Supprimé : e

Dans ce cadre, le président s'appuie sur l'assistance d'un secrétaire général et d'une « unité dorsale », placés sous son autorité, et qui fonctionnent en soutien pour les autres directions en matière de gestion des ressources humaines, de comptabilité, d'informatique, de collecte et de gestion de la documentation et de contrôle de gestion.

Supprimé : omité énergie.

Supprimé : e

Lorsque le président est empêché, la présidence est assurée par le directeur présent bénéficiant de l'entrée en fonction la plus ancienne. Lorsque plusieurs directeurs bénéficient de la même ancienneté, la présidence est assurée par le directeur le plus âgé présent. Le directeur assurant la présidence bénéficie des mêmes droits et obligations que le président.

Supprimé : dans les matières juridiques, informatiques et de documentation.

Supprimé : 'administrateur

Supprimé : administrateur

Supprimé : 'administrateur

Supprimé : 'administrateur

Réunions et ordre du jour

Art. 3. §1^{er}. Le comité de direction se réunit dans l'arrondissement administratif de Namur, le président peut toutefois désigner un autre lieu de réunion.

Supprimé : – AGW du 30 novembre 2006, art. 1^{er}, 2^o).

§2. Les réunions du comité de direction ne sont pas publiques. Le comité de direction peut toutefois demander à certains membres du personnel ou des experts susceptibles de l'assister dans ses délibérations, de participer à la totalité ou à une partie d'une réunion. Le secrétaire général assiste sans voix délibérative au comité de direction et est chargé, sous la direction du président, de rédiger les procès-verbaux des réunions de ce comité.

Mis en forme : Justifié, Paragraphes solidaires, Lignes solidaires

§3. Le comité de direction se réunit sur invitation du président, de sa propre initiative ou à la demande d'au moins deux personnes parmi les directeurs et les commissaires et aussi souvent que l'exigent les intérêts de la Commission, et au moins une fois par mois, sauf durant les mois de juillet et août. En cas de demande formulée par au moins deux membres du Comité de Direction, la réunion du comité de direction est organisée dans les dix jours ouvrables qui suivent la demande.

Supprimé : administrateur

La convocation a lieu soit par courrier électronique soit par voie postale soit par fax ou par porteur au moins cinq jours ouvrables avant la réunion.

Supprimé : ,

En cas d'absolue nécessité, la réunion peut être fixée par le président le jour même de la convocation.

Supprimé : celle-ci étant annoncée par courrier avancé au moins cinq jours ouvrables avant la réunion.

L'ordre du jour de la réunion et tous les documents relatifs aux points de l'ordre du jour sont joints à la convocation.

§4. Chaque membre du comité de direction peut transmettre au président une requête en vue de mettre des points à l'ordre du jour avec les documents y afférents.

§5. Au début de la réunion, le comité de direction approuve l'ordre du jour. Le comité de direction peut par voie de consensus décider d'ajouter un point supplémentaire à l'ordre du jour.

§6. Au cas où un ou plusieurs points figurant à l'ordre du jour ne peuvent être traités lors de la réunion du comité de direction, ils sont:

- soit inscrits prioritairement à l'ordre du jour de la prochaine réunion;
- soit reportés à une réunion ultérieure, au cas où le comité de direction n'a pas pu traiter le point en raison d'un manque d'informations, pour des raisons de procédure ou parce que le comité de direction estime avoir besoin de recherches supplémentaires.

Délibération et vote

Art. 4. §1^{er}. Le comité de direction ne peut délibérer valablement que s'il est composé du président et de deux ~~directeurs~~ au moins ou, en l'absence du président, de trois ~~directeurs~~ au moins.

Supprimé : administrateur

Supprimé : administrateur

Si le quorum n'a pas été atteint, le comité de direction peut également délibérer valablement avec deux membres présents au moins, dont le ~~directeur~~ compétent, après avoir été à nouveau convoqué avec le même ordre du jour, sans tenir compte du délai prévu à l'article 3, §3, alinéa 2, à une deuxième réunion ayant lieu **au plus tôt** le deuxième jour ouvrable suivant la première réunion, à moins qu'il ne s'agisse d'un cas d'absolue nécessité. Dans ce cas, le comité de direction est immédiatement convoqué une deuxième fois avec le même ordre du jour et peut valablement délibérer, quel que soit le nombre de membres présents. L'absolue nécessité doit toutefois toujours être motivée dans la convocation et dans le procès-verbal de la réunion.

Supprimé : 'administrateur

§2. Le comité de direction décide par voie de consensus. En l'absence de consensus, les décisions sont prises à la majorité simple des voix étant entendu que le président a voix prépondérante en cas de partage des voix.

§3. Le comité de direction ne peut délibérer d'un point à l'ordre du jour qu'en la présence du ~~directeur~~ compétent. Si le point est reporté à une réunion ultérieure en raison de l'absence du ~~directeur~~ compétent et que ce dernier est à nouveau absent, le comité de direction peut décider, par voie de consensus, de délibérer en l'absence du ~~directeur~~ compétent.

Supprimé : e l

Supprimé : 'administrateur

Supprimé : e l

Supprimé : 'administrateur

§4. Le vote ne pourra avoir lieu qu'une fois que les personnes invitées, le cas échéant, au comité de direction, se sont retirées.

Supprimé : e l

Supprimé : 'administrateur

§5. Le vote a lieu à main levée, mais il peut être secret à la demande d'un membre du comité de direction.

§6. Un ~~directeur~~ qui s'abstient ou vote contre une décision prise à la majorité des voix, peut demander que son abstention ou son opposition soit nommément actée, sous la forme d'une note de minorité dans le procès-verbal, éventuellement avec les motifs qu'il indique.

Supprimé : administrateur

§7. Le comité de direction détermine les règles déontologiques applicables aux délibérations et aux votes du comité de direction.

Procès-verbaux

Art. 5. §1^{er}. Les procès-verbaux sont rédigés de manière claire. Ils reprennent les décisions et les motifs de ces décisions, de même que les renvois aux documents de base.

§2. L'approbation du procès-verbal figure à l'ordre du jour de la plus prochaine réunion du comité de direction.

§3. La version définitive du procès-verbal est signée par le président et un ~~directeur~~, après avoir reçu l'approbation du comité de direction. Le procès-verbal original est conservé par le ~~président~~. Chaque extrait de procès-verbal est signé par le président ou un ~~directeur~~. Les procès-verbaux et les extraits sont confidentiels, sauf décision contraire du comité de direction.

Supprimé : 1

Supprimé : 'administrateur

Supprimé : en charge de la Direction administrative

Supprimé : a direction administrative

Supprimé : administrateur

Art. 6. Règles applicables à la rédaction de ~~règlements~~, de propositions, d'avis, de décisions, d'~~injonctions~~, de ~~lignes directrices~~, de recommandations, de recherches et d'études

§1^{er}. Lorsque le comité de direction souhaite ~~adopter~~ ou entreprendre un ~~règlement~~, une proposition, un avis, une décision, ~~une injonction~~, ~~une ligne directrice~~, une recommandation, une recherche ou une étude, le président transmet le dossier à chaque ~~directeur~~ compétent.

Supprimé : rendre

Supprimé : administrateur

§2. Chaque ~~directeur~~ compétent établit immédiatement les contacts nécessaires et demande toutes les informations jugées utiles par lui. Lors de la rédaction d'un ~~règlement~~, d'une proposition, d'un avis, d'une décision, d'~~une injonction~~, d'~~une ligne directrice~~, d'une recommandation, d'une recherche ou d'une étude, le ~~directeur~~ peut toujours faire appel à des experts externes, à condition que l'indépendance de la Commission soit garantie. Cet appel s'effectue dans le cadre financier et selon les procédures décrits à l'article 7 du présent règlement.

Supprimé : administrateur

Supprimé : 'administrateur

Supprimé : 9

§3. Lorsque le comité de direction est invité à ~~adopter ou à prendre un règlement~~, une proposition, un avis, une décision, ~~une injonction~~, ~~une ligne directrice~~, une recommandation, une recherche ou une étude, le président envoie immédiatement un accusé de réception à l'autorité requérante.

Supprimé : rendre

Chaque ~~directeur~~ compétent met tout en œuvre pour respecter le délai d'exécution fixé par l'autorité requérante. Si le délai d'exécution fixé par l'autorité requérante ne peut être respecté, en raison, par exemple, du degré de complexité, le comité de direction communique immédiatement à l'autorité requérante le délai qu'il juge raisonnable. Le délai d'exécution ne débute dans tous les cas qu'après réception du dossier complet.

Supprimé : administrateur

Le comité de direction respecte scrupuleusement le délai fixé par l'autorité requérante dans les cas où le décret ou l'un de ses arrêtés d'exécution impose un délai obligatoire.

§4. La correspondance importante engageant le comité de direction est placée à l'ordre du jour du comité de direction. Toutefois la signature de chaque ~~directeur~~ compétent suffit.

Supprimé : administrateur

§5. Lorsque le président et chaque **directeur** compétent l'estiment nécessaire, l'approbation des **règlements**, propositions, avis, décisions, **injonctions**, **lignes directrices**, recommandations, recherches et études peut être obtenue par une procédure écrite. Dans ce cas, le projet de **règlement**, proposition, avis, décision, **injonction**, **ligne directrice**, recommandation, recherche ou étude est communiqué par lettre à tous les membres du comité de direction. Cette communication peut également se faire par fax ou par courriel; dans ce cas, la preuve d'envoi fait fonction d'accusé de réception.

La communication mentionne le délai dont disposent les membres pour communiquer leur approbation ou les motifs pour lesquels ils ne peuvent donner leur approbation. Ce délai prend cours au moment de l'envoi et ne peut être inférieur à 24 heures.

Les membres n'ayant pas transmis de message à l'expiration du délai mentionné dans la communication sont supposés avoir approuvé le projet.

Si aucun consensus n'est atteint, le vote du projet a lieu lors de la réunion suivante du comité de direction.

§6. La version définitive d'un **règlement**, d'une **proposition**, avis, décision, **injonction**, **ligne directrice**, recommandation, recherche ou étude du comité de direction est signée par chaque **directeur** compétent et par le président. **Si le document à signer relève de la compétence du Président, il est signé par ce dernier et par un directeur.** Il en va de même pour la correspondance liée à la communication avec l'éventuelle autorité requérante des **règlements**, propositions, avis, décisions, **injonctions**, **lignes directrices**, recommandations, recherches ou études définitifs.

§7. Les **règlements**, propositions, avis, décisions, recommandations, **lignes directrices**, recherches et études du comité de direction sont publiés selon une mise en page déterminée.

§8. Les versions définitives des **règlements**, propositions, avis, décisions, **lignes directrices**, recommandations, recherches et études du comité de direction sont publiques et sont publiées sur le site web de la Commission, www.cwape.be, sauf décision contraire du comité de direction.

Les avis sont publiés après communication au Gouvernement.

Un classement thématique et chronologique des propositions, avis, décisions, recommandations, recherches et études du comité de direction est conservé.

Règles applicables à la gestion opérationnelle

Art. 7. §1^{er}. Le comité de direction peut autoriser le président ou un **directeur** à prendre toutes les décisions urgentes, à l'exception des décisions de nature réglementaire ou des matières visées à l'article 6 du présent règlement. Ces décisions urgentes sont soumises à l'approbation du comité de direction lors de la réunion suivante.

Supprimé : administrateur

Supprimé : projet,

Supprimé : administrateur

Supprimé : Lorsque le président est un des administrateurs compétents, l'administrateur en charge de la Direction administrative est cosignataire.

Supprimé : à l'

Supprimé : jets

Supprimé : Règles applicables à l'exercice d'un certain nombre de compétences particulières¶ Art. 7. §1^{er}. Electricité - Plan d'adaptation du réseau¶ L'administrateur en charge de la Direction du fonctionnement technique du marché de l'électricité assure, avec les gestionnaires de réseau visés à l'article 2, 12^o du décret électricité, la concertation des projets de plans d'adaptation des réseaux visés à l'article 15, §1^{er} du décret électricité.¶ Deux mois au moins avant l'expiration du délai prévu à l'article 15, §1^{er}, alinéa 2, du décret électricité tel que modifié par l'article 53 du décret gaz, le projet d'avis est soumis à l'approbation en première lecture du comité de direction.¶ Le comité de direction transmet au Ministre dans le délai requis son avis sur les différents plans d'adaptation des réseaux, en vue de son approbation par le Gouvernement wallon.¶ Le délai visé à l'alinéa 2 ci-avant n'est pas d'application lors du premier établissement du plan d'adaptation.¶ §2. Gaz - Plan d'adaptation du réseau¶ L'administrateur en charge de la Direction du fonctionnement technique du marché du gaz et des mécanismes de promotion du gaz issu de renouvelables assure, avec les gestionnaires de réseau, la concertation des projets de plan d'adapt(... [2]

Supprimé : 9

Supprimé : L'administrateur en charge de la Direction administrative prend toutes les mesures d'organisation nécessaires en vue de garantir le bon fonctionnement (... [3]

Supprimé : administrateur

§2. Les règles suivantes en matière de délégation de compétences et de compétence de signature sont d'application:

Supprimé : 3

1. en matière de commandes et de prises d'engagements:

Dans le respect de la législation sur les marchés publics, le comité de direction décide des commandes et de la prise d'autres engagements. Sauf exception motivée ou en cas de montants inférieurs à des montants déterminés par le comité de direction, le comité de direction décide sur base de trois offres différentes lorsque la convention (de stipulation pour autrui en matière de fourniture) entre le Ministère de l'Équipement et des Transports (ou le Service Public de Wallonie) et la Commission ne trouve pas à s'appliquer.

Le comité de direction peut déléguer cette compétence de décision à chaque directeur ou prévoir une signature par deux directeurs, en cas de montants inférieurs à des montants déterminés par le comité de direction.

Supprimé : administrateur

Supprimé : administrateur

2. en matière de paiements et d'opérations bancaires:

Les opérations bancaires et les ordres de paiement sont signés par deux membres du comité de direction, dont le président, lorsque celui-ci est disponible. Le comité de direction peut formuler des exceptions à ce principe pour les opérations internes de la Commission ou pour les opérations situées en-dessous d'un montant déterminé.

Supprimé : 'administrateur en charge de la Direction

Supprimé : administrative

3. en matière de factures et de justificatifs de dépenses:

Toutes les factures et les justificatifs de dépenses sont visés pour accord par le président ou par la personne désignée par lui à cet effet, avant leur paiement par le président ou la personne dûment déléguée à cet effet par le comité de direction..

Supprimé : 'administrateur en charge de la Direction administrative

Supprimé :

Supprimé : par la direction administrative.

Supprimé : 4

§3. La Commission intervient dans des actions en justice, en tant que demanderesse ou défenderesse, à la demande ou à la requête du président en application de l'article 45, §4 du décret électricité.

Personnel

Art. 8. Le personnel de la Commission est recruté et occupé en vertu de contrats de travail régis par la loi du 3 juillet 1978 en application de l'article 46, §2, du décret électricité.

Supprimé : 10

Le comité de direction détermine leur rémunération et leurs avantages complémentaires. Le comité de direction décide des recrutements, des promotions et des licenciements. Le personnel employé ne peut être recruté qu'après un appel à candidature avec publicité au *Moniteur belge* et dans la presse francophone retenue par le comité de direction et l'intervention d'un organisme de recrutement spécialisé.

Finances

Art. 9. §1^{er}. Le comité de direction désigne un réviseur d'entreprise externe n'exerçant aucune fonction dans une entreprise soumise au contrôle de la Commission. Le réviseur contrôle et atteste les comptes arrêtés par le comité de direction sans préjudice des dispositions de l'article 50, §5, du décret électricité. Le comité de direction décide de mettre fin au mandat du réviseur d'entreprise.

Supprimé : 11

§2. Tous les trois mois, le **président** présente les comptes de résultats au comité de direction. Le comité de direction arrête annuellement le bilan et les comptes de résultats, le cas échéant, le résultat à affecter est reporté à l'exercice suivant.

Supprimé : 'administrateur en charge de la Direction administrative

§3. Le **président** rédige la proposition de budget et la soumet à l'approbation du comité de direction. Le budget comporte une estimation détaillée des dépenses et des recettes sur une base annuelle.

Supprimé : 'administrateur en charge de la Direction administrative

La proposition de budget pour l'année n est transmise au Ministre avant le 31 octobre de l'année n-1.

§4. La comptabilité de la Commission est réalisée en s'inspirant des règles générales de la loi du 17 juillet 1975 relative à la comptabilité des entreprises.

Le comité de direction arrête les règles d'évaluation des comptes de résultats et du bilan sur proposition du **président**.

Supprimé : e l'administrateur en charge de la Direction administrative

La Commission ne comptabilise pas le Fonds Energie visé à l'article **51 bis** du décret **électricité**.

Supprimé : Les comptes de la Commission comptabilisent séparément les charges et les produits du service de conciliation et d'arbitrage d'une part, et de la Chambre d'appel d'autre part, qui doivent être équilibrés.¶

Section 3. - Rapports entre la Commission et les régulateurs du marché électrique, le comité de contrôle de l'électricité et du gaz et le comité Energie

Coopération avec les régulateurs des marchés électrique et gazier

Supprimé : 37

Art. **10**. La coopération avec les régulateurs du marché électrique, visée aux articles 43, §2, **12°** du décret électricité et 36, §1^{er}, 10°, du décret gaz est assurée par le comité de direction, où le président le représente sauf lorsque le comité de direction désigne une autre délégation.

Supprimé : gaz

Supprimé : u

Supprimé :

Coopération avec le **Conseil économique et social de la Région wallonne**.

Supprimé : 12

Supprimé : 16°

Art. **11**. La coopération avec le **Conseil économique et social de la Région wallonne**, dans le cadre de l'article **51** du décret électricité est assurée par le comité de direction où le président le représente sauf lorsque le comité de direction désigne une autre délégation.

Supprimé : Coopération avec le Comité de contrôle de l'Electricité et du Gaz¶
Art. 13. La coopération avec le comité de contrôle de l'électricité et du gaz, visée aux articles 43, §2, 17°, du décret électricité et 36, §1^{er}, 11°, du décret gaz est assurée par le comité de direction où le président le représente sauf lorsque le comité de direction désigne une autre délégation.¶

Echange d'informations

Art. **12**, §1^{er}. Sans préjudice des dispositions des articles **8 et 9** du présent règlement, le comité de direction accomplit les actes nécessaires ou utiles d'une part à l'exécution des missions de la Commission visées aux articles 43, §2, du décret électricité et 36, §1^{er}, du décret gaz et d'autre part dans le respect des dispositions des opérations de contrôle visées à l'article **47 ter** du décret électricité.

Supprimé : omité Energie

Supprimé : 4

§2. Les **règlements établis par la CWaPE**, les propositions, avis, décisions, **lignes directrices**, recommandations, recherches et études, font l'objet d'échanges, sauf exception dûment motivée, avec les autres régulateurs.

Supprimé : e comité Energie

Supprimé : visé à

Supprimé : , §1^{er}

Supprimé : 5

Supprimé : 7, 10 et 11

Supprimé : 50

Mis en forme : Justifié, Paragraphes solidaires, Lignes solidaires

est responsable de la direction du fonctionnement technique du marché du gaz chargée de l'approbation et du contrôle du règlement technique, du contrôle des tâches des gestionnaires de réseaux, de l'élaboration et du contrôle des plans d'adaptation, du contrôle des conditions d'éligibilités, du contrôle de l'indépendance des gestionnaires de réseaux et du contrôle des dispositions relatives aux réseaux de gaz issu de renouvelables.

Règles applicables à l'exercice d'un certain nombre de compétences particulières

Art. 7. §1^{er}. Electricité - Plan d'adaptation du réseau

L'administrateur en charge de la Direction du fonctionnement technique du marché de l'électricité assure, avec les gestionnaires de réseau visés à l'article 2, 12^o du décret électricité, la concertation des projets de plans d'adaptation des réseaux visés à l'article 15, §1^{er} du décret électricité.

Deux mois au moins avant l'expiration du délai prévu à l'article 15, §1^{er}, alinéa 2, du décret électricité tel que modifié par l'article 53 du décret gaz, le projet d'avis est soumis à l'approbation en première lecture du comité de direction.

Le comité de direction transmet au Ministre dans le délai requis son avis sur les différents plans d'adaptation des réseaux, en vue de son approbation par le Gouvernement wallon.

Le délai visé à l'alinéa 2 ci-avant n'est pas d'application lors du premier établissement du plan d'adaptation.

§2. Gaz - Plan d'adaptation du réseau

L'administrateur en charge de la Direction du fonctionnement technique du marché du gaz et des mécanismes de promotion du gaz issu de renouvelables assure, avec les gestionnaires de réseau, la concertation des projets de plan d'adaptation et d'extension du réseau visé à l'article 16, §1^{er} et 3 du décret gaz.

Deux mois au moins avant l'expiration des délais prévus à l'article 16, §1^{er} et §3, du décret gaz, les projets d'avis est soumis à l'approbation en première lecture du comité de direction.

Le comité de direction transmet au Ministre dans le délai requis son avis sur les différents plans d'adaptation et d'extension des réseaux, en vue de son approbation par le Gouvernement wallon.

Le délai visé à l'alinéa 2 n'est pas d'application lors du premier établissement du plan d'adaptation.

§3. Rapport annuel sur l'évolution du marché des certificats verts

L'administrateur en charge de la Direction du contrôle des obligations de service public et des mécanismes de promotion de l'électricité verte rédige un projet de rapport annuel sur l'évolution du marché des certificats verts, conformément à l'article 22 de l'arrêté du Gouvernement du 4 juillet 2002 relatif à la promotion de l'électricité verte.

Le projet de rapport est soumis à l'approbation du Comité de Direction qui le transmet au Ministre avant le 15 octobre de chaque année en vue de sa transmission par le Gouvernement wallon au Comité « Energie » institué par l'article 51 du décret électricité et au Conseil régional wallon.

§4. Rapport d'activités annuel

L'administrateur en charge de la Direction administrative coordonne la rédaction du rapport d'activités annuel sur l'évolution du marché régional de l'électricité et du gaz et sur l'exécution des missions de la Commission, en application des articles 43, §3, du décret électricité et 36, §2 du décret gaz. Le rapport d'activités reprend les comptes annuels de la Commission.

Chaque année civile, le projet de rapport d'activités est soumis à l'approbation du comité de direction avant la fin du premier trimestre.

Le rapport annuel est publié sur le site web de la Commission après avoir été transmis au Ministre.

Règles applicables en matière d'amende administrative

L'administrateur en charge de la Direction administrative prend toutes les mesures d'organisation nécessaires en vue de garantir le bon fonctionnement de la Commission et l'exécution correcte des tâches qui lui sont confiées. Les mesures d'organisation concernant plusieurs directions sont soumises à l'approbation du comité de direction.

Lorsque l'administrateur en charge de la Direction administrative est empêché, il désigne un autre administrateur pour assurer la gestion opérationnelle de la Commission. Il en informe le président. Au cas où un autre administrateur n'est pas en mesure d'être désigné, le comité de direction procède à la désignation d'un membre du personnel de la Commission.

§2.